

MANUAL

GRUPPENREGISTRIERUNG

Eine Gruppenregistrierung ist ab einer Mindestanzahl von 10 Personen möglich.
Ticketstornierungen sind nach dem 13.08.2023 nicht mehr kostenfrei möglich.

Teilnahmegebühren für Gruppen

Gruppenticket ab 10 Personen	Frühbucher bis 30.06.2023	Normaltarif bis 31.08.2023	Spätbucher ab 01.09.2023
Preis pro Person	€ 420	€ 470	€ 520

Zusätzliche Freitickets*		
	ab 20 Tickets	2 Freitickets
	ab 30 Tickets	3 Freitickets
	ab 40 Tickets	4 Freitickets
	ab 50 Tickets	5 Freitickets
	ab 60 Tickets	6 Freitickets

*Ihre zusätzlichen Freitickets werden nach Abschluss der Registrierung automatisch hinzugebucht und sind anschließend in Ihrem Gruppenportal sichtbar.

Folgende Leistungen sind in den Tickets enthalten:

- ♦ Zugang zu allen wissenschaftlichen Veranstaltungen vom 13.-16.10.2023
- ♦ Zugang zur Posterausstellung
- ♦ Namensschild (Ausdruck vor Ort)
- ♦ Allgemeine Teilnahmebestätigung
- ♦ Zugang zu den Abstracts
- ♦ ÖPNV (Öffentliche Verkehrsmittel) vom 13.-16.10.2023
- ♦ Zugang zur Industrieausstellung vom 13.-15.10.2023

Anleitung zur Gruppenregistrierung

Um Ihre Gruppenregistrierung zu starten, buchen Sie bitte Ihr Kontingent über unsere Gruppenseite: [Gruppenbuchung](#)

1. Gruppentickets bestellen

Bitte wählen Sie hier die gewünschte Anzahl der benötigten Gruppentickets aus.

Gruppentickets

-

10

+

Gruppenticket - Frühbucher

AMOUNT

420.00

TOTAL

4.200,00

2. Geben Sie die Kontaktdaten des Gruppenkoodinators an

Bitte achten Sie bei den Angaben auf Richtigkeit und Vollständigkeit, da diese für alle Mitteilungen bezüglich Ihrer Gruppenanmeldung verwendet werden.

Kontaktdaten des Gruppenverantwortlichen

*Anrede

*Vorname

*Nachname

*Name des Endkunden

*E-Mail Adresse

*E-Mail Adresse bestätigen

*Telefonnummer

Rechnungsadresse

Firma / Institut

*Anschrift

Adresszusatz

*Postleitzahl

*Ort

*Land

Bestellnummer

UID-Nummer

Bitte überprüfen Sie die Rechnungsanschrift sorgfältig, da wir durch zusätzlichen Verwaltungsaufwand spätere Änderungen mit € 25,00 inkl. USt in Rechnung stellen.

3. Zahlungsoptionen

Zahlungen sind per Kreditkarte oder Banküberweisung möglich.

Je nach gewählter Zahlungsart erhalten Sie folgende Dokumente per E-Mail:

- Kreditkarte: Eine Buchungsbestätigung inkl. Rechnung
- Banküberweisung: Eine Buchungsbestätigung inkl. Bankverbindung (Rechnung folgt nach Zahlungseingang)

Hinweise

- ♦ Bei Zahlung via Banküberweisung ist die Buchung verbindlich und muss spätestens 30 Tage nach Rechnungslegung auf das ausgewiesene Konto erfolgen.
- ♦ Nach erfolgter Zahlung (bei Kreditkartenzahlung innerhalb von 1-3 Werktagen) erhalten Sie Ihren Zugang zum Gruppenportal per E-Mail.

Anleitung zur Gruppenverwaltung

1. Gruppenportal

Im Reiter „**Gruppenkontingent**“ finden Sie eine Buchungsübersicht Ihrer Tickets.

Home	Gruppenkontingent	GruppenteilnehmerInnen	Reports	Sign off
------	-------------------	------------------------	---------	----------

Gruppenkontingent

Auf dieser Seite finden Sie eine Übersicht Ihres Gruppenkontingents.
Um weitere Tickets zu erwerben, wenden Sie sich bitte an jahrestagungsgruppe@aimgroup.eu.

Registrierung

Registrierung	Anzahl	Zugeordnet	Verfügbar	Betrag erforderlich	Betrag ausstehend
Gruppenticket - Frühbucher	11	2	9	€0.00	€0.00

2. GruppenteilnehmerInnen hinzufügen

Es gibt zwei Optionen für das Hinzufügen von GruppenteilnehmerInnen.

Option 1

Fügen Sie im Reiter „**GruppenteilnehmerInnen**“ unter „**Neue/n GruppenteilnehmerInnen hinzufügen**“ eine/n TeilnehmerIn dazu.

[Home](#) [Gruppenkontingent](#) [GruppenteilnehmerInnen](#) [Reports](#) [Sign off](#)

GruppenteilnehmerInnen

Auf dieser Seite können Ihrer Gruppe TeilnehmerInnen hinzugefügt werden.

- 1) Fügen Sie unter „**Neue/n GruppenteilnehmerIn hinzufügen**“ eine/n TeilnehmerIn dazu. Nach Eingabe der persönlichen Daten wird der neue Gruppenteilnehmende hinzugefügt, sobald Sie auf „**TeilnehmerIn hinzufügen**“ klicken. Das neue Mitglied scheint sogleich in Ihrer Übersicht auf.
- 2) **Tickets zuordnen:** Durch Markieren der einzelnen TeilnehmerInnen und Auswahl einer **Aktion** können bereits erworbene Tickets den GruppenteilnehmerInnen zugeordnet werden.
- 3) Auch das Stornieren von TeilnehmerInnen ist über die Auswahl der entsprechenden **Aktion** möglich, sofern diesem Gruppenteilnehmenden bereits ein Ticket zugeordnet wurde. Mit Hilfe der Filterfunktion kann nach einzelnen GruppenteilnehmerInnen gesucht werden.

Falls Sie Ihrer Gruppe weitere Tickets hinzufügen wollen, kontaktieren Sie uns gerne unter jahrestagungsgruppe@aimgroup.eu.

Bitte beachten Sie, dass in diesem Jahr **keine Namensschilder im Vorfeld per Post versandt oder vor Ort gesammelt abgeholt werden**. Ihre GruppenteilnehmerInnen erhalten eine Woche vor Kongressbeginn (06.10.2023) einen QR-Code mit dem Sie das Namensschild vor Ort bei den dafür vorgesehenen Stationen ausdrucken können.

Bitte beachten Sie, dass die Registrierung Ihrer TeilnehmerInnen erst abgeschlossen ist, wenn eine aktive Registrierung (grüner Haken) besteht.

NEUE/N GRUPPENTEILNEHMERIN HINZUFÜGEN

Option 2

Eine Übermittlung der Namen mittels **Excel Liste** ist ebenso möglich. Eine Vorlage dazu erhalten Sie mit Ihrer Bestätigungs-E-Mail nach Zahlungseingang.

Nach Rücksendung der Excel Liste spielen wir die Daten für Sie im System ein. Danach können Sie im Gruppenportal beliebige Änderungen vornehmen.

Beim Ausfüllen der Excel Liste bitten wir Sie folgendes zu beachten:

- 1) **Die Vorlage muss vollständig ausgefüllt an jahrestagungsgruppe@aimgroup.eu retourniert werden.**
- 2) **Die Struktur des Dokuments/ der Vorlage darf nicht verändert werden.**
- 3) **Bitte überprüfen Sie die eingegebenen Daten Ihrer TeilnehmerInnen sorgfältig, da diese automatisch für das Namensschild übernommen werden**
- 4) **Bitte beachten Sie, dass für jeden/jede GruppenteilnehmerIn eine persönliche E-Mail Adresse erforderlich ist.**

Die E-Mail-Adressen werden benötigt, damit die GruppenteilnehmerInnen:

- a) logistische Informationen zu Ihrer Teilnahme erhalten

b) ihren persönlichen QR-Code für den Druck des Namensschilds vor Ort erhalten

Gerne können Sie als GruppenkoordinatorIn all diese Informationen auch in Kopie erhalten. Ihre E-Mail Adresse kann hierfür im Feld „**E-Mail GruppenkoordinatorIn cc**“ hinterlegt werden

Eine vorläufige Namensliste kann **einmalig bis zum 15.09.2023** per E-Mail an jahrestagungsgruppe@aimgroup.eu übermittelt werden.

Bitte beachten Sie, dass nach dem 15.09.2023 keine Excel Listen mehr eingespielt werden können. GruppenteilnehmerInnen müssen nach diesem Zeitpunkt manuell im Gruppenportal hinzugefügt werden.

3. Namensschild

Bitte beachten Sie, dass in diesem Jahr **keine Namensschilder im Vorfeld per Post versandt oder vor Ort gesammelt abgeholt werden können.**

Die GruppenteilnehmerInnen erhalten eine Woche vor Kongressbeginn (06.10.2023) einen QR-Code, mit dem sie das Namensschild vor Ort ausdrucken können.

4. Fortbildungspunkte

Für **ÄrztInnen aus Deutschland** muss die EFN-Nummer bei der Registrierung angegeben werden. Anderenfalls können die gesammelten Fortbildungspunkte nicht automatisch gebucht werden.

ÄrztInnen aus Österreich und der Schweiz können ihr CME-Zertifikat im Anschluss an den Kongress bei ihrer jeweiligen Ärztekammer einreichen.

Unser Team steht Ihnen gerne für Fragen zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich per E-Mail oder telefonisch an:

Magdalena Höbinger

jahrestagungsgruppe@aimgroup.eu

Tel: 0043 1 402 77 55 - 306